



STATUTENWIJZIGING

Op drie maart -----
tweeduizend tweeëntwintig, verschijnt voor mij, -----
mr. Philippe Huib Ferdinand König, notaris te Rotterdam: -----
Peter Milders, -----

----- te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van
Zoogdierstichting/ Dutch Mammal Foundation, een stichting met zetel te Nijmegen,
kantoorhoudende te Toernooiveld 13, 6525 ED Nijmegen en ingeschreven in het han-
delsregister onder nummer 09148054 ("**Stichting**"). -----

OVERWEGINGEN -----

De comparant neemt in aanmerking: -----

- A. Laatste statuten** -----
De statuten van de Stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op vijf juli twee-
duizend eenentwintig verleden voor mij, notaris. -----
- B. Besluit tot statutenwijziging** -----
Het bestuur van de Stichting heeft besloten om een wijziging en in de statuten
van de vennootschap aan te brengen. -----
- C. Machtiging** -----
Het bestuur van de Stichting heeft bovendien besloten om de comparant te
machtigen deze akte van statutenwijziging te doen verlijden -----
- D. Besluit.** -----
Van voormelde besluiten blijkt uit een - aan deze akte te hechten - besluit. ---

STATUTENWIJZIGING -----

De comparant verklaart ter uitvoering van voormelde besluiten de volgende wijziging
en in de statuten van de stichting aan te brengen: -----

Artikel 3 lid 1 komt te luiden als volgt: -----

3.1 De stichting heeft ten doel: het steunen van de vereniging alsmede nationale en
internationale inzet voor de studie en de bescherming van in Nederland in het wild
levende zoogdieren en hun leefgebieden, en voorts het verrichten van al hetgeen
daarmede in de meest ruime zin verband houdt of daarvoor bevorderlijk kan zijn.

SLOT -----

De bij deze akte betrokken comparant is mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE -----

wordt verleden te Rotterdam op de datum als in het hoofd van deze akte is vermeld. -
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en het geven van een toelichting
daarop aan de comparant, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te heb-
ben kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. -----



Na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de comparant en door mij, notaris, ondertekend. -----
(Volgt ondertekening.) -----

VOOR AFSCRIFT:



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "P.H.F. König", written over a large, loopy blue scribble.

De ondergetekende,

Mr. Philippe Huib Ferdinand König, notaris te Rotterdam, verklaart bij deze, dat aan deze verklaring is gehecht de doorlopende tekst van de statuten van de stichting: **Zoogdierstichting/ Dutch Mammal Foundation**, gevestigd te Nijmegen, waarin is verwerkt de statutenwijziging, aangebracht bij akte op 3 maart 2022 verleden voor mij, notaris.

Rotterdam, 3 maart 2022.



A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a vertical line extending downwards.

STATUTEN

Artikel 1. Definities

1.1. In deze statuten wordt verstaan onder:

- **ANBI**: een algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen;
- **bestuur**: het bestuur van de stichting;
- **bestuurder(s)**: de bestuurder(s) van de stichting in de zin van de wet;
- **schriftelijk**: per brief, per fax, per e-mail of langs andere elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald;
- **tegenstrijdig belang**: een direct of indirect persoonlijk belang dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting;
- **vereniging**: Vereniging voor Zoogdierkunde en Zoogdierbescherming / Society for the Study and Conservation of Mammals, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid naar Nederlands recht, gevestigd te Nijmegen, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 4034267.

Artikel 2. Naam en zetel

2.1. De stichting draagt de naam: Zoogdierstichting/ Dutch Mammal Foundation.

2.2. Zij heeft haar zetel te Nijmegen.

Artikel 3. Doel

3.1. De stichting heeft ten doel: het steunen van de vereniging alsmede nationale en internationale inzet voor de studie en de bescherming van in Nederland in het wild levende zoogdieren en hun leefgebieden, en voorts het verrichten van al hetgeen daarmee in de meest ruime zin verband houdt of daarvoor bevorderlijk kan zijn.

3.2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het ondersteunen van de vereniging bij het uitvoeren van activiteiten ten behoeve van haar leden;
- b. het in opdracht (laten) uitvoeren van projecten;
- c. het geven van adviezen en voorlichting;
- d. het (laten) uitvoeren van maatregelen ter bescherming en behoud van inheemse zoogdiersoorten en hun leefgebieden; en
- e. het in opdracht (laten) uitvoeren van onderzoeken.

Artikel 4. De geldelijke middelen

4.1. De geldelijke middelen van de stichting worden gevormd door:

- a. - inkomsten uit projecten;

- b. -subsidies en donaties;
 - c. -schenkingen, erfstellingen en legaten; en
 - d. -alle andere verkrijgingen en baten.
- 4.2. Erfstellingen kunnen door de stichting uitsluitend worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5. ANBI-vereisten

- 5.1. De stichting beoogt een ANBI te zijn en beoogt te voldoen aan de vereisten die de wet en de Belastingdienst stellen aan een ANBI, zoals deze vereisten van tijd tot tijd zullen luiden.

Artikel 6. Vermogensplafond, verhouding kosten/bestedingen

- 6.1. De stichting heeft geen winstoogmerk en houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de stichting.
- 6.2. Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor een redelijke verhouding tussen de beheerskosten van de stichting en de bestedingen ten behoeve van het doel van de stichting.

Artikel 7. Bestuur

- 7.1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie leden die worden benoemd door het bestuur van de vereniging uit zijn midden.
- 7.2. Het bestuur waarvan de leden in functie worden benoemd, kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
- 7.3. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zal het bestuur van de vereniging binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door benoeming van één (of meer) opvolger(s) met inachtneming van het in lid 1 van dit artikel bepaalde.
- 7.4. Een bestuurder kan worden geschorst door het bestuur op grond van een besluit van het bestuur, waarbij de betrokken bestuurder geen stemrecht kan uitoefenen. Een schorsing kan, ook na één of meermalen verlengd te zijn, in totaal niet langer duren dan drie maanden. Een schorsing, die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een ontslag, komt door tijdsverloop te vervallen.
- 7.5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het bepaalde in artikel 11.4.
- 7.6. De bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten met inachtneming van de vereisten die de Belastingdienst stelt aan een ANBI.
- 7.7. Conform de vereisten die de Belastingdienst stelt aan een ANBI, zal het

bestuur een actueel beleidsplan opstellen met de volgende onderwerpen:

- a. de doelstelling en te verrichten werkzaamheden van de stichting;
- b. de wijze van verwerving van inkomsten; en
- c. het beheer en de besteding van het vermogen van de stichting.

Artikel 8. Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

- 8.1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in een door de voorzitter te bepalen plaats in Nederland.
- 8.2. Het bestuur vergadert ten minste driemaal per kalenderjaar.
- 8.3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
- 8.4. Alle oproepingen tot de vergadering geschieden schriftelijk-behoudens het in lid 3 bepaalde- door de secretaris, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend.
- 8.5. De oproepingen vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
- 8.6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
- 8.7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden door de secretaris of een door de voorzitter aangewezen persoon notulen opgemaakt. De notulen worden door het bestuur in dezelfde of een eerstvolgende vergadering vastgesteld en door de voorzitter en de notulist ondertekend.
- 8.8. Tenzij een bestuurder een tegenstrijdig belang heeft bij een voorgenomen bestuursbesluit, kan hij zich in de vergaderingen doen vertegenwoordigen. Die vertegenwoordiging kan uitsluitend plaatsvinden door een medebestuurder die geen tegenstrijdig belang heeft en dient te geschieden krachtens een schriftelijke volmacht.
Een bestuurder kan slechts voor één bestuurder als gevolmachtigde optreden.
- 8.9. Bestuurders kunnen deelnemen aan de bestuursvergaderingen via elektronische communicatiemiddelen, met dien verstande dat de bestuurders geïdentificeerd kunnen worden middels elektronische communicatiemiddelen en dat zij in staat zijn om deel te nemen aan de beraadslaging en de besluitvorming.

Artikel 9. Besluitvorming in vergadering

- 9.1. Een bestuurder, die bij een voorgenomen besluit een tegenstrijdig belang heeft, meldt dit onverwijld aan de overige bestuurders.
- 9.2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien

hij daarbij een tegenstrijdig belang heeft. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, is de vorige zin niet van toepassing en kunnen ondanks het tegenstrijdig belang bestuurders deelnemen aan de beraadslaging en besluitvorming, maar legt het bestuur de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast.

- 9.3. Het bestuur kan in vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders die geen tegenstrijdig belang hebben ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben, kan het bestuur in vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien in een bestuursvergadering niet voldoende bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn om over een voorstel een besluit te nemen, kan het bestuur in een volgende vergadering, te houden ten minste twee en ten hoogste vier weken na de eerste vergadering, over dat voorstel een besluit nemen, ongeacht het aantal aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders.
- 9.4. Iedere bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
- 9.5. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
- 9.6. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
- 9.7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
- 9.8. Het bestuur kan geldige besluiten nemen over onderwerpen die niet in de oproeping als bedoeld in artikel 8.4 vermeld staan,
- a. indien alle bestuurders - met uitzondering van de bestuurders die een tegenstrijdig belang hebben gemeld overeenkomstig artikel 9.1, voor zover niet alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben - in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn; en
 - b. mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen.

Artikel 10. Besluitvorming buiten vergadering

- 10.1. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen indien:
- a. alle bestuurders - met uitzondering van de bestuurders die een tegenstrijdig belang hebben gemeld overeenkomstig artikel 9.1, voor zover niet alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben - zijn geraadpleegd; en
 - b. geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming heeft verzet.
- Op besluiten buiten vergadering is het bepaalde in artikel 9.1 tot en met 9.5 van overeenkomstige toepassing.

- 10.2. Een aldus genomen besluit wordt door (de secretaris van) het bestuur op behoorlijke wijze schriftelijk vastgelegd.

Artikel 11. Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

- 11.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
- 11.2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen.
- 11.3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
- 11.4. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur alsmede door de voorzitter en één van de andere bestuursleden gezamenlijk.

Artikel 12. Belet of ontstentenis

- 12.1. In geval van belet of ontstentenis van één of meer bestuurders berust het bestuur van de stichting bij de overblijvende bestuurders.
- 12.2. Indien belet of ontstentenis van één of meer bestuurders er toe leidt dat slechts één of twee bestuurders overblijven, blijven de overgebleven bestuurders niettemin bestuursbevoegd. Onverlet het bepaalde in artikel 11.4, zullen deze overgebleven bestuurders echter, conform de vereisten die de Belastingdienst stelt aan een ANBI, niet over het stichtingsvermogen beschikken totdat er - al dan niet tijdelijke - andere bestuurders zijn aangewezen of benoemd, zodat het in artikel 7.1, genoemde minimumaantal bestuurders in functie is. Bij de benoeming van deze - al dan niet tijdelijke - bestuurders dient artikel 7.1 in acht genomen te worden.
- 12.3. In geval van belet of ontstentenis van alle bestuurders, berust het bestuur van de stichting tijdelijk bij een of meer door daartoe aangewezen personen. De op grond van de vorige zin tijdelijk aangewezen persoon of personen benoemt of benoemen binnen een termijn van twee maanden of een langere termijn als door de rechtbank is bepaald (een) nieuwe bestuurder(s) met inachtneming van deze statuten.
- 12.4. Het bepaalde in deze statuten omtrent het bestuur en de bestuurders is, voor zover mogelijk, van overeenkomstige toepassing op deze aangewezen persoon of personen met dien verstande dat de op grond van dit artikel 12.3 aangewezen persoon of personen ingeval van belet van alle bestuurders niet bevoegd is of zijn om besluiten te nemen als bedoeld in Artikel 17 en Artikel 18.

Artikel 13. Einde bestuurslidmaatschap

- 13.1. Het bestuurslidmaatschap eindigt zodra een bestuurslid ophoudt bestuurslid van de vereniging te zijn, door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming door het bestuurslid, bij ontslag door de andere bestuursleden met algemene stemmen

van deze bestuursleden genomen, alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 14. Directie

- 14.1. De stichting kent een directie, bestaande uit één directeur, die onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de stichting de leiding heeft van de voorbereiding en de uitvoering van het beleid van de stichting alsmede van de coördinatie van de dagelijkse gang van zaken.
- 14.2. Voorts is de directeur belast met de door het bestuur van de stichting aan de directeur overgedragen taken en bevoegdheden.
- 14.3. Het bestuur stelt een directiestatuut vast, waarin worden vastgelegd de taken en bevoegdheden die het bestuur overdraagt aan de directeur alsmede de richtlijnen voor de uitoefening van deze taken en bevoegdheden.
- 14.4. De vaststelling en/of wijziging van dit directiestatuut geschiedt, de directeur gehoord hebbende.
- 14.5. Een besluit tot vaststelling en/of wijziging van het in lid 3 van dit artikel bedoelde directiestatuut kan slechts geschieden in een bestuursvergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
- 14.6. Het bestuur benoemt en ontslaat de directeur.
Een besluit daartoe kan slechts worden genomen in een vergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
De voorzitter of diens plaatsvervanger tezamen met een ander bestuurslid is bevoegd de directeur te schorsen. Een schorsing, die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een ontslag, komt door tijdsverloop te vervallen.
- 14.7. De directeur woont de bestuursvergaderingen bij, tenzij het bestuur in bijzondere gevallen anders beslist.
De directeur heeft in bestuursvergaderingen een adviserende stem.
- 14.8. De directeur is verplicht niet alleen desgevraagd, maar ook op eigen initiatief aan het bestuur alle inlichtingen en gegevens te verstrekken, die het bestuur nodig heeft om zijn taak naar behoren te vervullen.

Artikel 15. Boekjaar, boekhouding en jaarstukken

- 15.1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
- 15.2. Het bestuur stelt voor het begin van elk boekjaar een begroting op, welke begroting de goedkeuring behoeft van het bestuur van de vereniging.
- 15.3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze gedurende zeven jaren te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
- 15.4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting

afgesloten. Het bestuur is verplicht binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar te laten opmaken, welke jaarstukken eventueel worden vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent.

- 15.5. Het bestuur dient via internet op elektronische wijze de informatie openbaar te maken bedoeld in artikel 5b lid 1 sub a. onder 2 van de Algemene wet inzake rijksbelastingen juncto artikel 1a lid 1 onder j. van de Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen "1994".

De gegevens bedoeld in artikel 1a lid 7 onder h van deze uitvoeringsregeling dienen binnen zes maanden na afloop van een boekjaar openbaar gemaakt te worden.

- 15.6. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld en behoeven de goedkeuring van het bestuur van de vereniging.

Artikel 16. Reglementen

- 16.1. Het bestuur van de stichting is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.

- 16.2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, de vereisten die de Belastingdienst aan een ANBI stelt en deze statuten.

- 16.3. Het bestuur van de stichting is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.

- 16.4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het bepaalde in artikel 17.1 van toepassing.

Artikel 17. Statutenwijziging

- 17.1. Het bestuur van de stichting is bevoegd deze statuten te wijzigen.

Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden van de stichting aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. Een statutenwijziging behoeft de voorafgaande goedkeuring van het bestuur van de vereniging. Het bestuur van de vereniging dient haar leden over het voorstel tot statutenwijziging in te lichten.

- 17.2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de betreffende akte te doen verlijden.

- 17.3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen bij het handelsregister.

Artikel 18. Ontbinding en vereffening

- 18.1. Het bestuur is bevoegd te besluiten de stichting te ontbinden.

Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 17.1 van toepassing.

- 18.2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
- 18.3. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij het bestuur een andere vereffenaar aanwijst.
- 18.4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 18.5. Het overschot na vereffening wordt door de vereffenaar(s) besteed ten behoeve van een ANBI met een doelstelling die vergelijkbaar is met de doelstelling van de stichting of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een doelstelling heeft die vergelijkbaar is met de doelstelling van de stichting.
- 18.6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de door het bestuur aan te wijzen perso(o)n(en).
- 18.7. Op de ontbinding en de vereffening van de stichting is het bepaalde in de wet van toepassing.

Artikel 19. Slotbepaling

- 19.1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur van de stichting.